



У К Р А Ї Н А
ЗДОЛБУНІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

14 червня 2016 року

м.Здолбунів

№ 109

*Про затвердження рішення колегії
відділу освіти райдержадміністрації*

Керуючись Положенням про колегію відділу освіти Здолбунівської районної державної адміністрації, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 14 березня 2007 року № 108,

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити рішення колегії відділу освіти Здолбунівської районної державної адміністрації від 14 червня 2016 року, протокол № 2, що додаються.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу

Карпенко Л.Є.

Проект наказу підготував :

головний спеціаліст відділу

Вітень З.В.

Погоджено :

юрисконсульт

Кухарчук І.Т.

Затверджено
наказ відділу освіти
Здолбунівської районної
державної адміністрації
14.06.2016 № 109

Рішення
колегії відділу освіти Здолбунівської райдержадміністрації

14 червня 2016 року

протокол №2

Про організацію участі школярів району у II етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук учнівської молоді та III етапі олімпіад з навчальних дисциплін, шляхи удосконалення роботи з обдарованими дітьми

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача райметодкабінету Глушук Н.О. «Про організацію участі школярів району у II етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук учнівської молоді та III етапі олімпіад з навчальних дисциплін, шляхи удосконалення роботи з обдарованими дітьми», колегія

УХВАЛЮЄ :

1. Інформацію «Про організацію участі школярів району у II етапі конкурсу –захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук учнівської молоді та III етапі олімпіад з навчальних дисциплін, шляхи удосконалення роботи з обдарованими дітьми» взяти до уваги.

2. Відділу освіти Здолбунівської райдержадміністрації, керівникам навчальних закладів знайти можливості для відзначення роботи учителів, що підготували переможців олімпіад та конкурсів. Результати роботи з обдарованими дітьми враховувати при атестації учителів.

3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів проаналізувати результати участі школярів у олімпіадах з навчальних дисциплін та конкурсах захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук та вжити заходів для поліпшення роботи з обдарованими дітьми.

4. Керівникам позашкільних навчальних закладів району при формуванні мережі передбачати роботу гуртків науково-дослідницького напрямку діяльності.

До 01.09.2016

Щорічно до 01 вересня

Затверджено
наказ відділу освіти
Здолбунівської районної
державної адміністрації
14.06.2016 № 109

Рішення
колегії відділу освіти Здолбунівської райдержадміністрації

14 червня 2016 року

протокол №2

Про стан навчання та виховання учнів
у початкових класах загальноосвітніх
навчальних закладів району

Заслухавши та обговоривши інформацію головного спеціаліста відділу освіти райдержадміністрації Вітень З.В. «Про стан навчання та виховання учнів у початкових класах загальноосвітніх навчальних закладів району», колегія

УХВАЛЮЄ :

1 Інформацію «Про стан навчання та виховання учнів у початкових класах загальноосвітніх навчальних закладів району» взяти до уваги.

2. Головному спеціалісту відділу освіти Здолбунівської районної державної адміністрації з відповідними посадовими обов'язками :

2.1. Забезпечити контроль за станом навчання та виховання учнів у початкових класах загальноосвітніх навчальних закладів району.

щорічно

3. Завідувачу районного методичного кабінету:

3.1. Обговорити довідку «Про підсумки вивчення стану навчання в початкових класах у загальноосвітніх навчальних закладах району» на методичному об'єднанні вчителів.

Серпень 2016 року

3.2. Надавати методичну допомогу по організації навчально-виховного процесу, ознайомлювати з нормативно-правовими документами у початковій освіті.

Постійно

3.3. Спрямовувати роботу методичних підрозділів на опанування учителями початкових класів сучасними інноваційними педагогічними технологіями.

Постійно

3.4. Здійснювати моніторинг успішності та вихованості учнів початкових класів.

Щорічно

3.5. Створити школу вихователів груп продовженого дня з метою підвищення фахового рівня вихователів.

До 01 вересня 2016 року

4. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

4.1. Забезпечувати виконання документів відділу освіти та районного методичного кабінету, що стосуються питання організації початкової освіти.

Постійно

4.2. Контролювати стан викладання предметів у початкових класах, дотримання вимог критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

Постійно

4.3. Надавати методичну допомогу щодо роботи зі шкільною документацією молодим учителям.

Постійно

4.4. Обговорювати результати стану навчання та виховання учнів початкових класів на засіданні при заступнику директора та на методичному об'єднанні вчителів початкових класів.

Щорічно

4.5. Посилити роботу вчителів-класоводів та вихователів груп продовженого дня з організації роботи із слабовстигаючими учнями, використовуючи на уроках диференційовані контрольні роботи та індивідуальні домашні завдання та забезпечити належну організацію роботи з обдарованими дітьми.

Постійно

4.6. Удосконалювати форми і методи роботи, враховуючи вікові особливості учнів та рівень їх підготовки.

Постійно

4.7. Поновити методичні матеріали та картотеку навчальних кабінетів.

Протягом 2016 року

Затверджено
наказ відділу освіти
Здолбунівської районної
державної адміністрації
14.06.2016 № 109

Рішення
колегії відділу освіти Здолбунівської райдержадміністрації

14 червня 2016 року

протокол №2

Розвиток життєвих компетентностей
особистості учня та вчителя шляхом
упровадження інноваційних педагогічних
технологій у навчально-виховний процес

Заслухавши та обговоривши інформацію «Розвиток життєвих компетентностей особистості учня та вчителя шляхом упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчально-виховний процес», колегія
УХВАЛЮЄ :

1. Інформацію завідувача Здолбунівського районного методичного кабінету Глушук Н.О. «Розвиток життєвих компетентностей особистості учня та вчителя шляхом упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчально-виховний процес» взяти до уваги.

2. Керівникам навчальних закладів, педагогічним колективам, районному методичному кабінету розпочати роботу над науково-методичною проблемною темою району «Запровадження компетентнісно зорієнтованого підходу як основи формування самодостатньої особистості педагога і школяра».

3 01.09.2016

3. Здолбунівському районному методичному кабінету постійно працювати над вирішенням питань:

3.1. Модернізації форм, змісту і методів науково-методичної роботи з питань підготовки та розвитку професійної компетентності педагогічних працівників, підготовки їх до роботи в сучасних умовах формування нової освітньої парадигми.

3.2. Створенням умов для розвитку педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних працівників, удосконаленням форм і методів підвищення їх кваліфікації.

3.3. Посиленням практичної спрямованості і результативності різних форм методичної роботи.

3.4. Здійсненням координації діяльності методичних кабінетів при навчальних закладах.

3.5. Активізацією науково-дослідницької, експериментальної роботи, координацією її у навчальних закладах.

3.6. Упровадженням сучасних освітніх систем і технологій, інтерактивними методами організації навчання і виховання.

3.7. Формуванням електронної бази даних щодо педагогічного досвіду та інноваційної діяльності педагогічних колективів і окремих працівників, створенням сучасних науково-методичних матеріалів.

4. Керівникам навчальних закладів:

4.1. Активізувати науково-дослідницьку, експериментальну діяльність.

3 01.09.2016

4.2. Залучати педагогічних працівників до участі у фахових конкурсах.

Відповідно до термінів
їх проведення

4.3. Сприяти підвищенню професійного рівня педагогічних працівників шляхом навчання на курсах підвищення кваліфікації, участі у різних методичних заходах.

Постійно

4.4. Підвищувати рівень управлінської компетентності.

Постійно

4.5. Розширювати міжнародні зв'язки, брати участь у проектах.

Щорічно

4.6. Працювати над формуванням електронної бази даних щодо педагогічного досвіду та інноваційної діяльності педагогічних колективів і окремих працівників, створенням сучасних науково-методичних матеріалів.

Постійно

Затверджено
наказ відділу освіти
Здолбунівської районної
державної адміністрації
14.06.2016 № 109

Рішення
колегії відділу освіти Здолбунівської райдержадміністрації

14 червня 2016 року

протокол №2

Дотримання чинного законодавства про
освіту адміністрацією Здолбунівського
районного центру творчості дітей та юнацтва

Заслухавши та обговоривши інформацію «Дотримання чинного
законодавства про освіту адміністрацією Здолбунівського районного центру
творчості дітей та юнацтва», колегія

УХВАЛЮЄ :

1. Висновок відділу освіти райдержадміністрації про дотримання чинного законодавства про освіту адміністрацією Здолбунівського районного центру творчості дітей та юнацтва взяти до уваги.
2. Адміністрації Здолбунівського районного центру творчості дітей та юнацтва забезпечити в повному обсязі виконання пропозицій та рекомендацій атестаційної експертизи закладу.

Відповідно до вказаних у висновку термінів

Затверджено
наказ відділу освіти
Здолбунівської районної
державної адміністрації
14.06.2016 № 109

Рішення
колегії відділу освіти Здолбунівської райдержадміністрації

14 червня 2016 року

протокол №2

Про стан роботи у відділі освіти
райдержадміністрації щодо звернень
громадян у I півріччі 2016 року

Заслухавши та обговоривши інформацію головного спеціаліста відділу освіти райдержадміністрації Вітень З.В. «Про стан роботи у відділі освіти райдержадміністрації щодо звернень громадян у I півріччі 2016 року», колегія

УХВАЛЮЄ :

1. Інформацію «Про стан роботи у відділі освіти райдержадміністрації щодо звернень громадян у I півріччі 2016 року» взяти до уваги.

2. Апарату відділу освіти райдержадміністрації, керівникам навчальних закладів :

2.1. Забезпечити неухильне дотримання вимог Закону України «Про звернення громадян».

2.2. Постійно
Забезпечити ведення журналу обліку особистого прийому громадян відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 «Про затвердження Інструкції з ділової документації за зверненнями громадян в органах виконавчої влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації».

2.3. Постійно
Посилити контроль за використанням в роботі Класифікатора звернення громадян.

2.4. Постійно
Заслуховувати на нарадах при директору та оформляти протоколом питання по виконанню Закону України «Про звернення громадян».

Щоквартально
3. Адміністрації Здолбунівської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 5 вивчити причини, що зумовили збільшення кількості звернень громадян до органів вищого рівня, та вжити заходів з усунення недоліків.

До 01.07.2016